

**УСТАВ
НА
АСОЦИАЦИЯ НА БЪЛГАРСКИТЕ ТУРОПЕРАТОРИ И ТУРИСТИЧЕСКИ АГЕНТИ
/АБТТА/**

Гласуван на ОС на АБТТА 16.09.2020 г.

Раздел I

Наименование, седалище, адрес, срок

Чл. 1. (1) Наименованието е сдружение с нестопанска цел **Асоциация на Българските Туроператори и Туристически Агенти**, съкратено АБТТА, с изписване на английски език **Association of the Bulgarian Tour operators and Travel Agents - АБТТА**.

(2) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, както и данни за неговата регистрация, включително и единен идентификационен код.

(3) АБТТА има свой знак и печат.

Чл. 2. Седалището на АБТТА е в град София, а адресът на управление е: **София 1000, район Средец, ул. „Христо Белчев“ № 1.**

Чл. 3. (1) АБТТА е независима и неполитическа организация.

(2) АБТТА е браншово туристическо сдружение по Закона за туризма.

Чл. 4 АБТТА се учредява за неопределен срок от време.

Раздел II

Цели и средства за постигането им. Вид и предмет на дейност

Чл. 5. АБТТА е юридическо лице с нестопанска цел, доброволно сдружение на юридически и дееспособни физически лица, регистрирани за осъществяване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност, представляващо организация за осъществяване на дейност в обществена полза.

Чл. 6. Основните цели на АБТТА са:

1. Обединяване усилията и съгласуване на интересите на лица, създаващи туристически продукти – туристически агенти и туроператори;

2. Представяване и защита правата и интересите на членовете пред икономическите субекти, държавните органи на законодателната и централната и местна изпълнителна власт, и други институции в България, като съдейства за решаване на проблеми от общ интерес в сферата на туризма и въздушния транспорт;

3. Събиране и разпространение на информация по въпроси, свързани със състоянието и развитието на туризма и въздушните пътнически услуги;

4. Поддържане база данни на членовете на сдружението;

5. Подпомагане дейността и повишаване конкурентоспособността на членовете;

6. Разработване етични кодекси, регламентиращи професионалната етика на пазара на туристически услуги;

7. Сътрудничество с компетентните държавни органи в дейностите срещу нарушения на принципите на лоялната конкуренция;

8. Участие в смесени държавно-обществени консултативни органи, отговорни за управлението и развитието на българския туризъм;

9. Създаване на условия и организация на дейности, свързани с подготовка, преквалификация и обучение на кадри, занимаващи се с предлагането на туристически, транспортни и други посреднически услуги;

10. Сътрудничество с правоприлагащите държавни органи и участие в помирителните комисии по ЗЗП за защита правата на потребителите на туристически услуги;

11. Оказва информационно и организационно съдействие в дейностите на националното

участие на България на международни туристически изложения;

12. Участие в дейностите по популяризиране и въвеждане на доброволни системи за сертифициране на качеството на предлаганите на българския пазар туристически услуги и устойчивостта на българската туристическа индустрия;

13. Участие в европейски проекти и програми;

14. Координиране на дейността с други национални сдружения в областта на транспорта, туризма и хотелиерската дейност;

15. Представяване на интересите на българските туроператори и туристически агенти пред ЕСТАА и други международни организации.

16. Повишаване на нивото на информираност на потребителите на туристически услуги за техните права и задължения при ползването на туристически услуги;

17. Развитие и утвърждаване на принципите на публичност, прозрачност, диалог, добро управление и гражданското участие при планирането и осъществяването на държавната политика в областта на туризма.

Чл. 7. (1) За постигане на своите цели АБТТА използва следните средства и извършва следните дейности:

1. създава благоприятна среда и условия за обсъждане и намиране на решение на общи проблеми в областта на туризма и в сферата на въздушните пътнически транспортни услуги;

2. участва в разработване на програми за развитие на авиационния транспорт и на туризма в България като цяло;

3. участва в разработване и даване на мнение по проекти за нормативни актове, включително, но не само: участва в работни групи към Министерство на туризма при разработване на нормативни актове в областта на туризма; обсъждания в парламентарни комисии и др.

4. изготвя анализи, експертиси и други, участва в разработването на стратегии и програми за развитието на туризма в национален или регионален мащаб и съдейства за тяхното изпълнение;

5. поддържа база данни на членовете на сдружението;

6. съдейства на членовете си за развитие на тяхната дейност чрез оказване на услуги, установяване на делови връзки, популяризиране на техните възможности, продукти, услуги и други;

7. набира и предоставя информация на своите членове за подпомагане на тяхната дейност;

8. съдейства за организиране и провеждане на професионално обучение, квалификация и преквалификация на своите членове и на кадрите в туристическия бранш;

9. оказва съдействие за доброволно уреждане на възникнали спорове между членовете си;

10. сътрудничи със сродни организации в страната и в чужбина и участва в дейността на европейски и други международни органи и организации;

11. участва в регионални, национални, европейски и международни проекти и програми;

12. участва в работата на смесените държавно-обществени работни структури в сферата на туризма и ИАТА съвместни консултативни органи на авиокомпаниите и агенти в сферата на въздушните пътнически транспортни услуги;

13. събира и разпространява информация, свързана с новостите в туристическия отрасъл и спецификата на дейността в сферата на авиационния транспорт;

14. изработва и приема свои правила за професионална етика и лоялна конкуренция на пазара на туристическите услуги и контролира тяхното спазване;

15. поддържа контакти със средствата за масово осведомяване;

16. участва в международни туристически изложения и други специализирани събития и във форумите на ЕСТАА; 17. извършва благотворителна дейност;

18. извършва и други дейности, които не противоречат на закона и с които допринася за развитието на своите членове, туристическия бранш и защитата на интересите на потребителите на туристически услуги.

Раздел III

Членство. Придобиване и прекратяване на права и задължения.

Чл. 8. Членове на АБТТА могат да бъдат правоспособни търговци, юридически и физически лица, които декларират, че приемат целите му, съгласни са с разпоредбите на Устава и плащат редовно членски внос.

Чл. 9. (1) Членството в АБТТА е индивидуално и доброволно. АБТТА има редовни, асоциирани и почетни членове.

(2) Приемането на нови членове става на основание писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатите декларират, че са запознати с настоящия Устав, приемат целите на АБТТА и декларират, че ще спазват разпоредбите на настоящия Устав. Молбата се придружава от документи, удостоверяващи наличието на обстоятелства по чл. 10, ал. 1 и ал. 2.

(3) Управителният съвет на първото си заседание след подаване на молбата, я разглежда и взема решение. Управителният съвет информира Общото събрание за приетите нови членове на неговото първо заседание.

(4) Управителният съвет уведомява писмено новите членове за тяхното приемане.

(5) Редовните, асоциираните и почетните членовете получават Удостоверение за членство.

Чл. 10. (1) Редовни членове могат да бъдат търговци, регистрирани от съда по Търговския закон, осъществяващи дейности, свързани с въздушен транспорт или туристическа дейност и притежаващи удостоверение за регистрация за туроператорска или туристическа агентска дейност, както и лица, които имат право да извършва такава дейност по законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз в съответствие с изискванията на ЗТ

(2) Асоциирани членове могат да бъдат български или чуждестранни физически и юридически лица, които не осъществяват туроператорска и/или туристическа агентска дейност, но извършват друга дейност, която има отношение към туризма и туристическия бранш

(3) Почетни членове могат да бъдат лица от страната и чужбина, с особени заслуги за развитието на АБТТА, авиационния транспорт и туризма в България.

Чл. 11. Членовете заплащат членски внос както следва:

(1) Размерът на членския внос за текущата година на редовните и асоциираните членове се определя от Общото събрание.

(2) Почетните членове не плащат членски внос.

(3) Новоприетите членове заплащат встъпителна вноса в размер на 20 % от годишния членски внос на редовните/асоциираните членове по ал. (1) и съответния членски внос.

(4) Членовете, приети след 01 април, заплащат членски внос за първата година в размер, изчислен пропорционално на месеците членство.

Чл. 12. Членският внос се заплаща по банковата сметка на АБТТА, както следва:

1. От новоприетите членове - в двуседмичен срок от получаване на писмото за тяхното приемане.

2. От останалите членове – до края на първото тримесечие на календарната година.

Чл. 13. При прекратяване на членството АБТТА не дължи връщане на членския внос.

Чл. 14. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими.

Чл. 15. Членовете на АБТТА имат следните права:

1. Да участват в управлението на АБТТА съгласно предвиденото в Устава;

2. Да бъдат информирани за дейността на сдружението;

3. Да се ползват от имуществото му и от резултатите от дейността му по реда, предвиден в настоящия Устав;

4. Да поставят пред органите на управление на сдружението за обсъждане и решаване

въпроси от тяхната компетентност, свързани с предмета на дейност на сдружението, засягащи дейността на АБТТА или отделен неин член;

5. Да ползват отличителния знак на АБТТА;

6. Само редовните членове имат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на АБТТА;

7. Асоциираните и почетните могат да участват в работата на експертните групи на АБТТА, но не участват в избора на ръководните ѝ органи.

Чл. 16. Членовете на АБТТА имат следните задължения:

1. Да спазват изискванията на настоящия Устав и да изпълняват решенията на органите на управление.

2. Да участват в дейността на АБТТА и да съдействат за осъществяване на целите ѝ.

3. Да спазват приетите от АБТТА норми на лоялна конкуренция и професионална етика.

4. Да пазят доброто име и авторитета на АБТТА и да не извършват действия, които биха могли да увредят името и престижа ѝ.

5. Да заплащат редовно членски внос в размер и срок, определени съгласно настоящия Устав.

6. Да предоставят в секретариата на АБТТА актуализирана фирмена информация относно настъпили промени във фирмените обстоятелства, в т.ч. име, седалище и адрес на управление, предмет на дейност, управление и начин на представителство, адрес за кореспонденция и телефони за контакт

Чл. 17. (1) Членството в АБТТА се прекратява доброволно, чрез едномесечно писмено предизвестие до Управителния съвет.

(2) Членството в АБТТА се прекратява автоматично при:

1. Прекратяване дейността и ликвидация на търговското дружество или прекратяване на дейността на едноличен търговец;

2. Обявяване в несъстоятелност на търговско дружество или едноличен търговец;

3. Отпадане на някое от условията за членство по чл. 10, ал. 1, вкл. при прекратяване на регистрация ;

4. Прекратяване на дейността на АБТТА;

5. Изключване;

6. Отпадане;

(3) Отпадане е налице, когато членът на АБТТА не е внесъл дължимия членски внос до края на второто тримесечие на текущата година.

Чл. 18. (1) Член на АБТТА може да бъде изключен с решение на Управителния съвет, по собствена инициатива или въз основа на писмено изложение от редовен член, когато са налице следните причини:

1. Нарушаване предвидените в чл. 16 от Устава задължения;

2. Извършване на действия, накърняващи доброто име и интересите на АБТТА и неговите членове;

(2) Решението по горната алинея се взема с мнозинство от 2/3 от членовете на УС. В случай, че не се постигне посоченото мнозинство, то въпросът се поставя за разглеждане на следващото общо събрание.

(3) Решението на Управителния съвет за изключване може да се обжалва пред Общото събрание.

Чл. 20. Органи на АБТТА са:

1. Общо събрание;

2. Управителен съвет;

3. Председател на Управителния съвет;

4. Контролна комисия;

5. Изпълнителен-директор.

Раздел IV Органи на управление

Общо събрание

Чл. 21. (1) Върховен орган на АБТТА е Общото събрание, което се състои от всички редовни членове.

(2) Членовете юридически лица се представляват от техния законен представител или от пълномощник с изрично писмено пълномощно.

(3) В Общото събрание всеки редовен член има право на един глас. Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на изрично писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

(4) Асоциираните и почетните членове участват с право на съвещателен глас в работата на Общото събрание на АБТТА

Чл. 22. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Приема други вътрешни актове;
3. Определя броя, избира и освобождава от отговорност членове на Управителния съвет;
4. Определя броя, избира и освобождава от отговорност членове на Контролната комисия;
5. Избира председател на Управителния съвет
6. Взема решение за откриване и закриване на клонове и териториални структури;
7. Взема решение за преобразуване или прекратяване на АБТТА;
8. Приема основните насоки и програма за дейността на АБТТА;
9. Приема бюджета на АБТТА;
10. Определя размера на годишния членски внос;
11. Приема отчета за дейността на Управителния съвет и Контролната комисия;
12. Отменя решения на другите органи на АБТТА, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на АБТТА;
13. Взема решение за участие на АБТТА в други организации, различни от указаните в чл. 29, т. 10, включително взема решения за участие в национално браншово туристическо сдружение;
14. Взема и други решения, предвидени в Устава.

(2) Правата по ал. 1 т. 1, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11 и 12 не могат да се възлагат на други органи на АБТТА.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на АБТТА.

(4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол.

(5) Решенията на органите на АБТТА могат да бъдат оспорени по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 23. (1) Общо събрание се свиква най-малко веднъж в годината от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 (една трета) от редовните членове на АБТТА. Ако в последния случай, Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението и се публикува на електронната страница на сдружението най-малко две седмици преди насрочения ден.

(4) Материалите по обявения дневен ред са на разположение на адреса на управление на АБТТА, най-малко две седмици преди насрочения ден и се предоставят на всеки член при поискване.

Чл. 24. (1) Общото събрание е законно и може да бъде проведено и да взема решения, ако присъстват повече от половината от всички редовни членове на АБТТА. При липса на кворум, съборанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

(2) Общото събрание избира председател и секретар на заседанието от присъстващите представители на членовете на сдружението. Съставя се списък на присъстващите членове на АБТТА, които удостоверяват с подпис присъствието си.

Чл. 25. Член на Общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а/ или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовства – до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 26. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по чл. 22, ал. 1, т. 1 и 7 се вземат с мнозинство 2/3 (две трети) от присъстващите.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

(4) Гласуването е явно, освен при избор на личности, когато гласуването е тайно.

Управителен съвет (УС)

Чл. 27. (1) Управителният съвет се състои от 5 (пет) до 11 (единадесет) физически лица – редовни членове на сдружението, законни представители на членове – юридически лица или други лица, посочени от членове – юридически лица.

(2) Минимум 1/3 от членовете на УС се избират между ИАТА акредитираните агенции - членове

(3) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от 4 (четири) години.

(4) Управителният съвет се състои от Председател, Заместник-председател и членове.

(5) Ръководителите на клонове и други териториални структури на АБТТА участват по право в работата на Управителния съвет – с право на съвещателен глас.

(6) АБТТА се представлява от Председателя на Управителния съвет.

(7) Председателят на Управителния съвет може да бъде избран за не повече от два последователни мандата.

Чл. 28. (1) В случай, че член на Управителния съвет престане да бъде редовен член на сдружението, при прекратяване на пълномощията на представител на член на УС или при подаване на оставка от член на УС, Управителният съвет продължава дейността си и може да взема решения, независимо от броя на останалите в него членовете, до попълването на състава му с решение на Общото събрание.

(2) Частичен избор за попълване на състава на УС се провежда най-късно на следващото редовно общо събрание.

(3) Мандатът на новите членове изтича с мандата на целия УС.

(4) По изключение Управителният съвет по своя инициатива може да предприеме процедура за изключване на свой член преди изтичане на мандата му при следните обстоятелства: влязла в сила осъдителна присъда, драстични нарушения на обществените морални норми и професионалната етика, системно неучастие в работата на УС и неизпълнение на задълженията му като такъв.

1. В такъв случай решението на УС се обсъжда най-късно на следващото редовно Общо събрание

2. Ако Общото събрание приеме предложението за изключване на член на УС, съставът му се попълва по процедурите на предходните алинеи на настоящия член.

(5) В случай, че при избор на членове на Управителния съвет от Общото събрание, в зависимост от предварително гласувания им брой при условията на чл.26 ал. 1 и 2, някои от тях не съберат необходимия брой гласове, изборът се повтаря само за несъбралите гласове, като могат да се предлагат и нови кандидатури.

Чл. 29. Управителният съвет:

1. Представява АБТТА чрез своя Председател, както и определя обема на представителната власт на отделните негови членове;
2. Избира Заместник-председател и определя експертните групи към УС;
3. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
4. Разпорежда се с имуществото на АБТТА при спазване изискванията на Устава;
5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на АБТТА , в т.ч. и финансов отчет;
6. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
7. Оперативно ръководи работата на АБТТА;
8. Определя реда и организира извършването на дейността на АБТТА, и носи отговорност за това;
9. Избира Изпълнителен директор въз основа на конкурс, както и състава на секретариата, съгласно утвърдения от Общото събрание бюджет и щат и контролира тяхната дейност;
10. Взима решения за размяна на асоциирано членство в сродни професионални организации. По смисъла на настоящата разпоредба “размяна на асоциирано членство” означава, че всяка една от организациите става асоцииран член на другата организация без да се дължи заплащане на членски внос;
11. Извършва оперативната дейност във връзка с участието на АБТТА в други организации;
12. Взема решение за формиране на експертни и работни групи по проблеми от общ интерес и организира тяхната дейност;
13. Определя приоритетите в дейността на териториалните структура на Асоциацията;
14. Координира мнението на отделните членове на АБТТА по обсъжданите проблеми и задачи, като сондира мнението на всички фактори в сферата на туризма по обсъжданите въпроси;
15. Избира представители на АБТТА в други обществени организации и консултативни съвети;
16. Участва в изработването на и утвърждава споразумения за сътрудничество, свързани с дейността на асоциацията.
17. Взема решения и утвърждава проекти за участие на сдружението в програми и проекти на международни и местни организации;
18. Приема нови и изключва членове по реда на член 18 от настоящия Устав.

Чл. 30. (1) Председателят на Управителния съвет:

1. Представява АБТТА и отчита дейността на Управителния съвет;
2. Ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. Свиква заседанията на Управителния съвет по своя инициатива или при писмено искане на 1/3 (една трета) от членовете му;
4. Назначава и освобождава определените от Управителния съвет Изпълнителен директор и друг персонал;
5. Подписва протоколите от редовното заседание на Управителния съвет;
- (2) При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от Заместник-председателя.
- (3) Председателят може да подаде оставка по лично желание или друга съществена причина. Оставката се подава писмено до Управителния съвет и се счита за подадена от датата на постъпването ѝ в деловодството на асоциацията. В този случай, нов Председател на УС се избира най-късно на следващото редовно общо събрание, а до избора на нов Председател, се прилага ал. 4. Мандатът на новоизбрания Председател изтича с мандата на целия УС.
- (4) При отсъствие или друга невъзможност на Председателя да изпълнява функциите си, при оставка или при прекратяване на правомощията на Председателя на друго основание, функциите му се изпълняват от Заместник-председателя. В случай, че Заместник-председателят не може да изпълнява функциите на Председател, Управителният съвет избира от състави си член, който да

изпълнява функциите на Председател на УС до избора на нов председател от Общото събрание.

Чл. 31. Заседанията на Управителния съвет се свикват най-малко веднъж на 2 (два) месеца по реда на чл. 30, ал. 1, т. 3 от настоящия Устав. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок от писменото поискване на една трета от членовете му, то заседанието може да се свика от Заместник-председателя или от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

Чл. 32. (1) Управителният съвет може да вземе решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) За присъстващо се счита и лице, с което има двустранна телефонна или конферентна интернет-връзка или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се отразява в протокола.

(3) Редовно решение може да бъде взето и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 33. Управителният съвет взема решение с мнозинство от присъстващите, като при равен брой гласове, решаващ е гласът на Председателя.

Контролна комисия

Чл. 34. (1) Контролната комисия се състои от 2 (две) до 5 (пет) физически лица – Председател и до 4 (четирима) членове.

(2) Членовете на Контролната комисия се избират за срок от 3 (три) години.

(3) В случай, че при избор на членове на Контролната комисия в зависимост от предварително гласувания им брой някои от тях не съберат необходимия брой гласове, изборът се повтаря само за несъбралите гласове, като могат да се предлагат и нови кандидатури.

Чл. 35. (1) В случай на оставка, отпадане или на друго основание прекратяване на правомощията на член на Контролната комисия или оттегляне пълномощията на законен представител, мястото му се заема от следващият в листата, събрал най-много гласове от последното Общо отчетно-изборно събрание, до следващото редовно Общо събрание.

(2) В случай на липса на такъв, частичен избор за попълване на състава на УС се провежда най-късно на следващото редовно общо събрание

(2) Председателят на Контролната комисия се избира от членовете на КК на нейно първо заседание

(3) Председателят на Контролна комисия може да бъде избран за не повече от два последователни мандата.

Чл. 36. (1) Контролната комисия:

1. Следи за спазване на Устава на АБТТА от нейните органи на управление и членове;
2. Контролира изпълнението на решенията на органите на управление на АБТТА;
3. Контролира изпълнението на дейността на Управителния Съвет и Изпълнителния директор;
4. Извършва периодични проверки най-малко 2 (два) пъти годишно по изпълнение на бюджета, сметките и касата на АБТТА;
5. Следи за спазване на правилата за професионално поведение, етика и лоялна конкуренция от членовете на АБТТА;
6. Съдейства за решаване на спорове между членовете на АБТТА;
7. Всяка година прави отчет пред Общото събрание за дейността си.

(2) Във връзка с дейността си, Контролната комисия има право да проверява документацията на АБТТА и да иска писмени обяснения от длъжностни лица.

Изпълнителен директор

Чл. 37. (1) Изпълнителният директор осъществява оперативно управление на дейността в съответствие с политиката и целите на организацията и решенията на Общото събрание и на Управителния съвет.

(2) Изпълнителният директор има следните отговорности:

1. Организира и отговаря за изпълнението на решенията на Управителния съвет и на Общото събрание;
2. Подготвя организационно Общото събрание и заседанията на Управителния съвет;
3. Съхранява архива на АБТТА;
4. Предоставя при поискване на всеки член на сдружението информация за дейността на АБТТА;
5. Управлява и контролира финансовата отчетност на АБТТА в рамките на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
6. Оформя протоколите от заседанията на Управителния съвет;
7. Събира и поддържа актуална информация за членовете на АБТТА;
8. Организира и отговаря за дейността на Секретариата, изготвя атестации и прави предложение пред Управителния съвет за назначаване и освобождаване на негови служители.
9. Отчита текущо дейността си пред Управителния съвет, а в края на всяка календарна година изготвя цялостен отчет за работата.
10. Участва в заседанията на Управителния съвет, с право на съвещателен глас.
11. Представява АБТТА пред трети лица, при изрично овластяване от Председателя/Управителния съвет и в съответствие с политиката и целите на организацията.
12. Среща се с фирми и организации заинтересовани от членство в АБТТА, за представяне на организацията.

Почетно председателство

Чл. 38. (1) Общото събрание може да избере Почетен председател на Асоциацията, лице с особени заслуги и постижения за развитието на АБТТА, авиационния транспорт и туризма в България.

(2) Мандатът на Почетния председател съвпада с мандата на Управителния съвет на Асоциацията.

(3) Основната функция на почетния председател е да популяризира дейността и да съдейства за утвърждаване на доброто име на Асоциацията.

Раздел V Разни

Чл. 39. (1) Имуществото на АБТТА се състои от парични средства, вещи, вещни права, права за ползване, права върху интелектуална собственост и всички други права, които законодателството допуска като елементи на имущество на юридическо лице с нестопанска цел.

(2) Имуществото е неделимо и не подлежи на връщане или вземане от напуснали членове.

(3) Разпореждане с имуществото на АБТТА може да става само с решение на Общото събрание или Управителния съвет.

(4) При прекратяване на АБТТА, имуществото се разпределя съгласно изискванията на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 40. Източници за финансиране на дейността на АБТТА;

1. Членски внос;
2. Целеви средства от международни организации, държавни органи, доброволни вноски, дарения и др.
3. Стопанска дейност съгласно чл. 41.

Чл. 41. (1) АБТТА може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната си дейност, изразяваща се в следните дейности, но не само:

1. Организиране на курсове, семинари, панаири и изложения;
2. Осъществяване на рекламна дейност;
3. Обучение на кадри;

4. Конкурси;
5. Международни прояви;
6. Издателска дейност и др.

(2) Приходите от стопанската дейност се използват за постигане на определените в Устава цели. Сдружението не разпределя печалба.

Чл. 42. (1) Сдружението може да разходва имуществото си за осъществяване на дейността, насочена към реализиране целите, определени в настоящия Устав.

(2) За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, Общото събрание взема решение с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички негови членове.

(3) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3, т. 1 от ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

Чл. 43. Сдружението води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Раздел VI

Прекратяване и ликвидация.

Непълнота на разпоредбите. Заключителни разпоредби

Чл. 44. (1) АБТТА се прекратява:

1. С решение на Общото събрание;
2. С решение на Окръжния съд по седалището на сдружението, когато:
 - 2.1. не е учредена по законния ред;
 - 2.2. извършва дейност, която противоречи на Конституцията, на законите и на добрите нрави;
 - 2.3. е обявено в несъстоятелност;
 - 2.4. в други, предвидени в закона случаи.

Чл. 45. (1) При прекратяване на АБТТА се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от определен от Общото събрание ликвидатор.

(3) Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се разпределя съгласно решение на ОС. Ако такова решение не е било взето до прекратяване на сдружението, остатъкът от имущество се разпределя между членовете на АБТТА в съответствие с вида членство, приноса на отделните видове членове към придобиването на това имущество по критерии продължителност на членство и размер членски внос

Чл. 46. Спорните въпроси между отделните териториални структури на Асоциацията се решават от Управителния съвет.

Чл. 47. Спорните въпроси между членовете на Асоциацията и между Асоциацията и други лица се решават доброволно, а когато не се постигне съгласие по съдебен ред.

Чл. 48. За всички неуредени въпроси в Устава, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и действащото законодателство.